

SITUATION DE FAMILLE :

Célibataire - marié(e) - veuf(ve) - divorcé(e) (2) Autre (préciser) :

Nombre d'enfants :

SITUATION ACTUELLE : Salarié en CDI Salarié en CDD

Autre (à préciser) :

ETUDES/ FORMATIONS SUIVIES :

FORMATION/DIPLOME	ANNEE	ETABLISSEMENT	(préciser l'année d'obtention)
BREVET COLLEGE/C.A.P./B.E.P :
BACCALAUREAT :
ETUDES SUPERIEURES :
AUTRES FORMATIONS DIPLOMANTES (D.E.M.E., D.E.A.M.P...- (à préciser) :

AUTRES FORMATIONS SUIVIES (ex : BAFA, A.F.P.S., etc...indiquer la date d'obtention) :

FORMATION/ATTESTATION/DIPLOME	ANNEE	ETABLISSEMENT	Année d'obtention
.....

2°) Rayez les mentions inutiles

CARRIERE PROFESSIONNELLE :

Veillez indiquer les différents emplois occupés jusqu'à ce jour depuis que vous travaillez, avec les durées pour chacun d'eux.

1° - Emplois "hors secteur social et médico-social"

DATES	DUREE (en mois)	EMPLOYEURS (nom et adresse)	EMPLOI
.....
.....
.....
.....

2° - Emplois "dans secteur social et médico-social"

DATES	DUREE (en mois)	EMPLOYEURS (nom et adresse)	EMPLOI
.....
.....
.....
.....

3° - Autres activités associatives (à préciser).....

.....

4° - Si vous êtes salarié(e) actuellement, veuillez préciser clairement ci-dessous **l'emploi que vous occupez actuellement** (nom de l'établissement- date d'entrée et type de contrat) :

.....

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES – Tableau à compléter

	Nom de l'établissement	Formation	Année	Résultat
Etes-vous inscrit(e) à d'autres sélections ?
Avez-vous participé à d'autres sélections ?

Je certifie avoir pris connaissance du règlement d'admission (modalités et dates d'inscription, modalités et coûts des épreuves, etc...) (1)

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés dans le dossier et m'engage à informer par écrit des éventuelles modifications à apporter.

Date et signature :

NB : Les personnes qui ne souhaitent pas que leur nom figure sur les listes -publiées sur le site- des candidats admissibles à l'oral et des candidats admis en formation devront impérativement joindre un courrier à ce dossier. Il ne leur sera pas possible de modifier cette option par la suite et aucun renseignement (par téléphone, mail ou télécopie) ne pourra être fourni avant l'envoi des résultats par voie postale.

(1)Le règlement d'admission et le tableau récapitulatif des dates des sélections sont consultables sur le site www.polaris-formation.fr

FICHE A RETOURNER AVEC LE DOSSIER DE CANDIDATURE

EDUCATEUR SPECIALISE en situation d'emploi, emploi d'avenir ou contrat de professionnalisation

Après avoir impérativement coché les PIECES JOINTES AU DOSSIER

IMPORTANT : LES DOSSIERS INCOMPLETS OU PARVENUS A POLARIS Formation Isle, APRES LA DATE LIMITE DE RECEPTION SERONT REFUSES ET RETOURNES AUX CANDIDATS.

la date limite de réception des dossiers à polaris formation Isle est fixée au :

Session complémentaire : **MERCREDI 17 JUILLET 2019**, cachet de la poste faisant foi
Si dépôt sur place : jusqu'au **17 JUILLET 2019**, avant 16 heures

→ Il est vivement conseillé de :
• vérifier si le **dossier est bien complet**
• **ne pas attendre la date limite** pour son envoi.

Merci de bien vouloir insérer les pièces exigées dans l'ordre suivant :

- 1°) les quatre pages du présent dossier de candidature signé en page 3
- 2°) 1 photo d'identité récente à coller au recto du présent dossier
- 3°) Chèque de 160 € à l'ordre de "POLARIS Formation"
- 4°) 4 enveloppes demi-format, (23 x 16 - autocollantes) **timbrées en lettre prioritaire à 20 g** avec l'adresse du candidat
- 5°) 1 grande enveloppe (23 x 32 – autocollante) **timbrée en lettre prioritaire à 250 g** avec l'adresse du candidat
- 6°) Lettre manuscrite, en une page recto-verso, des raisons motivant la candidature et des expériences éventuelles de travail
- 7°) Curriculum vitae d'une à deux pages maximum
- 8°) Certificats de travail éventuels (**expériences les plus significatives**) dans le secteur social et médico-social
- 9°) Copies des diplômes
- 10°) Photocopie lisible sur feuille 21 x 29,7 : recto-verso de la **carte nationale d'identité en cours de validité** ou du **passport en cours de validité**, ou du **livret de famille** faisant apparaître l'intéressé(e) et ses parents, ou du **titre de séjour** (le permis de conduire n'est pas considéré comme une pièce d'identité)
- 11°) **Pour les candidats en situation d'emploi** : salariés, salariés dans le champ de l'éducation spécialisée, en emploi d'avenir, en contrat de professionnalisation ou bénéficiaires de financement spécifique :
 - l'imprimé "**Autorisation de l'employeur à suivre la formation**" (document à télécharger sur notre site) pourra être retourné à POLARIS Formation après le dépôt du dossier, **au plus tard le 17 JUILLET 2019**. **La remise de ce document conditionne leur inscription définitive.**
 - une attestation justifiant du dépôt de la demande et du type de financement. Ce document pourra également être retourné à POLARIS Formation après le dépôt du dossier **au plus tard le 17 JUILLET 2019**. **La remise de ce document conditionne leur inscription définitive.**