**ANNONCE DE L’OFFRE D’EMPLOI**

|  |
| --- |
| **L**’ADAPEI de la Creuse, reconnue d’utilité publique et membre de l’UNAPEI, participe au défi d’une société solidaire et inclusive. Elle vise à la pleine citoyenneté des personnes accompagnées, promeut leur autodétermination et convoque l’intelligence collective.  Notre Association gère deux ESAT, 2 structures d’hébergement, un foyer de vie et un SAVS. Elle dispose d’un siège situé à Guéret, accueille 400 personnes en situation de handicap accompagnées par 190 professionnels.  Enfin, l’Association a créé un organisme de formation appelé FORM’ADAPT 23. Celui-ci a pour objectif de répondre à des besoins non couverts pour les personnes vulnérables et pour des structures de l’Économie Sociale et Solidaire.  **L**e prochain départ en retraite de notre Directrice Générale, nous conduit à rechercher son successeur pour une prise de poste en janvier 2021.  **P**our que les principes que nous portons puissent se décliner auprès des personnes accompagnées et des autres parties prenantes de l’Association, nous attendons du futur directeur général :   * **Une franche loyauté à l’égard de la gouvernance,** * **Une agilité adaptative pour conduire le changement,** * **Un exercice des responsabilités dépourvu d’enjeux de pouvoir,** * **Une capacité à déployer un management collaboratif et transversal,** * **Le développement d’une entreprise apprenante.**   **L**e candidat retenu, titulaire d’un diplôme de niveau un, disposant d’une expérience réussie de management de cinq années au minimum, se verra attribuer, par délégations, la mise en œuvre opérationnelle de la vision associative à travers, notamment, le pilotage du déploiement des projets d’établissements et de services.  A ce titre, A ce titre, il outillera les modalités d’accompagnement des personnes en situation de handicap ;  Il repensera l’organisation en lien avec le parcours des personnes ;  Il impulsera et pilotera des projets de développement ;  Il assurera la gestion budgétaire, financière et administrative ainsi que la gestion des Ressources Humaines en lien avec le projet associatif ;  Il conduira la démarche qualité, l’amélioration continue et la gestion des risques ;  Il développera les relations avec chacune des parties prenantes de l’Association, les partenaires et sera l’interlocuteur technique des autorités de tarification ;  Il mettra en œuvre une politique de communication ;  Il participera au mouvement Unapei ;  Il rapportera à la Présidente de l’Association et au Conseil d’Administration, l’ensemble des informations et des indicateurs nécessaires à une gouvernance éclairée.  Rémunération selon la CCN 66 (Cadres Hors Classe)  Si la vision portée par l’Association vous inspire et si le profil attendu vous correspond, nous vous prions de nous adresser votre candidature accompagnée d’une lettre de motivation et d’un CV, **avant le 15 septembre 2020** à l’adresse mail suivante :  s.guignon@adapei23.asso.fr |