



## Dossier d'inscription à la formation et à la certification de **MAITRE D'APPRENTISSAGE – TUTEUR (MATU)** Session 2022-2023

**INSCRIPTION :** (Merci de cocher une case)

Complète (formation et préparation à la certification : 42 heures) soit 780,00 €

**PRÉ-REQUIS :**

- Etre en situation d'accompagner un alternant, un stagiaire.
- Ne pas avoir suivi les modules MATU entre 2018-2022

Module préparatoire à la certification (14 heures) soit 260,00 €.

**PRÉ-REQUIS :**

- Etre en situation d'accompagner un alternant, un stagiaire et/ou avoir été en situation d'accueillir un alternant, un stagiaire sur une période antérieure à 5 années à la date de validation du dépôt de dossier d'inscription du candidat.



**L'inscription à la certification doit s'effectuer par le candidat, directement auprès du CFA Académique de Limoges.**

✓ **ETAT CIVIL**

**NOM :** (en lettres capitales).....

**NOM de NAISSANCE :** .....Prénom : .....

Date et lieu de naissance : ..... à : .....

Département (en lettres et en chiffres) : ..... Nationalité : .....



Adresse personnelle :

N° ..... Rue – Avenue – Bd – Impasse .....

Code postal : ..... Ville : .....

☎ : ..... ① : .....

✉ : ..... @ .....

Mail professionnel : ..... @ .....

✓ **EMPLOYEUR**

Nom de l'établissement : .....

Nom du responsable : .....

Adresse :

N° ..... Rue – Avenue – Bd – Impasse .....

Code postal : ..... Ville : .....

☎ : ..... ① : .....

✉ : ..... @ .....

Poste occupé : .....

✓ **SITUATION ACTUELLE :**

Salarié(e) en CDD    date de fin de contrat .....

Salarié(e) en CDI                       Demandeur d'emploi                       Professions libérales

Autre (à préciser) : .....



## ✓ PRISE EN CHARGE FINANCIÈRE DE LA FORMATION :

Employeur

Nom de l'OPCO : .....

Personne à joindre : .....

Adresse de facturation : .....

.....

☎ : .....

✉ : ..... @ .....

Vous – même

Produire une attestation d'engagement

Une facture sera adressée directement à l'adresse indiquée en 1<sup>ère</sup> page.

Autre(s) financement(s) (CPF, OCPO, Pôle Emploi, etc...) - Joindre les justificatifs

Organisme 1 : .....

Montant pris en charge : .....

Adresse de facturation : .....

.....

☎ : .....

✉ : ..... @ .....

Organisme 2 : .....

Montant pris en charge : .....

Adresse de facturation : .....

.....

☎ : .....

✉ : ..... @ .....



## ✓ PARCOURS DE FORMATION ET EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

### Parcours de formation du candidat :

*Titre et diplômes obtenus (du plus récent au plus ancien) :*

Titre ou diplôme	Discipline	Ministère ou certificateur (Université/école etc.)	Année	Pays	✓

Titre ou diplôme en cours :

Titre ou diplôme	Discipline	Ministère ou certificateur (Université/école etc.)	Année	Pays	✓

### Formations complémentaires :

Formation intra-entreprise / Module en ligne / Badges numériques, etc.	Discipline	Entreprise ou Organisation	Année	Pays	✓



**Expérience professionnelle (rémunérée ou non) :**

Expériences professionnelles (de la plus récente à la plus ancienne) :

Fonction exercée	Type d'organisation & Lieu	Durée (de / à = XX mois/ans)	✓

Expériences professionnelles complémentaire (de la plus récente à la plus ancienne) : Stages, acquis personnels, activités sociales & syndicales, associatives, bénévolat, etc.)

Fonction exercée	Type d'organisation & Lieu	Durée (de / à = XX mois/ans)	✓

Expériences personnelles en lien avec la certification visée (facultative)

Évènement ou situation	Apprentissage réalisés ou connaissances acquises	Durée (de / à = XX mois/ans)	✓



3° - Si vous êtes salarié(e) actuellement, veuillez préciser clairement ci-dessous **l'emploi et les missions que vous occupez**) : .....

.....  
.....  
.....

**Je certifie avoir pris connaissance du règlement d'admission (conditions et dates d'inscription, modalités, dates et coûts des épreuves, etc disponibles sur le site [www.polaris-formation.fr](http://www.polaris-formation.fr))**

**J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés dans le dossier et m'engage à informer par écrit des éventuelles modifications à apporter.**

**Date et signature :**



## FICHE A RETOURNER AVEC LE DOSSIER DE CANDIDATURE

**IMPORTANT** : La date limite de réception des dossiers à Polaris formation Isle est fixée au :

**Vendredi 10 mars 2023**

✓ **Merci de bien vouloir fournir les documents suivants :**

- Le dossier de candidature signé en page 6,
- Tous documents attestant d'expérience(s) et d'accompagnement d'un apprenti/alternant.
- Curriculum vitae présentant de façon détaillée la trajectoire professionnelle.
- Copie des diplômes
- Une photo d'identité avec nom et prénom inscrits au dos,
- Un accord ou un engagement de prise en charge financière du coût de la formation.
- Une photocopie d'une pièce d'identité en cours de validité,

