

APPEL A CANDIDATURES

ASSISTANT SOCIO-EDUCATIF REFERENT(E) SOCIAL(E) CHRS MARIANES

Missions :

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la cadre socio-éducatif, par délégation de la directrice générale et en lien avec les autres équipes de l'association, vos principales missions seront les suivantes :

- ✓ **Organiser les temps d'activités et la gestion de la vie quotidienne** : organiser les activités collectives de loisirs en lien avec les partenaires, assurer des permanences éducatives (continuité du service), accompagner la capacité à habiter en lien avec l'agent hôtelier de proximité, assurer la référence de l'accueil des volontaires service civique et des bénévoles ;
- ✓ **Conduire une intervention sociale d'aide à la personne en co-référence avec les autres référents sociaux** : instaurer une relation de confiance, répondre à l'urgence et aux besoins immédiats, assurer la tenue des dossiers des personnes accueillies, accompagner les personnes accueillies dans les démarches socio-éducatives, participer aux réunions de service, planifier des visites à domicile, participer à la mise en œuvre du projet individuel ou familial, partager les analyses avec l'équipe ;
- ✓ **Garantir la qualité de l'accueil et du séjour**, ainsi que le respect du règlement de fonctionnement ;
- ✓ **Assurer le lien avec le SIAO** ;
- ✓ **Recueillir des données pour l'élaboration du bilan d'activité** ;
- ✓ **Participation à la l'élaboration des projets impulsés par l'association**

Profil exigé :

Diplôme d'Etat Moniteur Educateur ou Technicien en Intervention Sociale et Familiale ou BTS ESF. Expérience minimum souhaitée sur des fonctions similaires (1 an). Permis B exigé.

Horaires : Mi-temps, base 18h30 par semaine (6 repos compensateurs / an), annualisation du temps de travail

Lieu de travail : CHRS MARIANES, 1, rue René Cassin, 87000 LIMOGES
Déplacements (visites à domicile, réunions inter-service, formations, etc)

Salaire : Selon la CCN51, Assistant socio-éducatif, indice 378 + 30 (base temps plein 1870,68€ min brut)

Poste à pourvoir à compter du 17/04/2023 – CDI

Date limite des candidatures : le 29/03/2023. Le recrutement est ouvert à l'interne et à l'externe.

Les candidatures sont à adresser à : contact@hestia87.fr