

## OFFRE D'EMPLOI

### **Formateur (Pôle des formations à l'accompagnement socio-éducatif) Coordonnateur de la formation Diplôme d'Etat de Moniteur-Educateur (DE-ME)**

POLARIS (Pôle limousin d'action et de recherche en intervention sociale), propose 23 formations du niveau 3 au niveau 7 dans le domaine social, médico-social et de l'accompagnement.

Chaque année, nous accueillons un millier d'élèves, étudiants, demandeurs d'emploi, personnes en reconversion ou en parcours de VAE, salariés en formation. Nous conduisons ces actions grâce à une équipe permanente d'une centaine de collaborateurs, en nous appuyant sur un réseau de 150 intervenants occasionnels et de plus de 900 sites qualifiants.

Le Pôle des formations à l'accompagnement socio-éducatif regroupe nos filières de niveaux 3 et 4, dont la formation au Diplôme d'Etat de Moniteur Educateur (DE-ME).

#### **Missions**

Au sein du Pôle des formations à l'accompagnement socio-éducatif, vous contribuerez à la mise en œuvre du projet stratégique de Polaris Formation. Pour cela, vous assurerez une mission de formateur, et de coordonnateur de la filière de formation au DE-ME.

**En tant que formateur**, votre mission consistera à :

- concevoir et animer des séquences de formation permettant aux apprenants d'acquérir les connaissances et compétences nécessaires à l'obtention de leur diplôme ;
- réaliser le suivi des parcours personnalisés de nos apprenants, de la sélection jusqu'à la certification (mission de référent de parcours pédagogique sur des groupes ME) ;
- participer, en tant que membre permanent de l'équipe pédagogique, aux réflexions sur le projet pédagogique et l'ingénierie des diplômes.

Cette mission sera réalisée principalement sur la filière ME, mais vous serez également amené à intervenir sur d'autres filières, notamment Accompagnant éducatif et social (DE-AES).

**En tant que coordonnateur de la filière ME (2 promotions/an, ME 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> année)**, vous contribuerez à :

- concevoir les programmes de formation, gérer les plannings ;
- suivre, en lien avec le secrétariat pédagogique, le déroulement de la formation ;
- organiser les certifications de la formation ;
- organiser et co-animer les instances pédagogiques et de suivi des promotions (bilans semestriels ...) ;
- superviser le suivi des parcours individuels, en veillant au respect des procédures internes (accueil des apprenants, suivi des parcours de formation, relations avec les lieux de stage ...) ;
- co-animer l'équipe pédagogique en charge de la formation.

**Dans le cadre de ces deux missions**, vous contribuerez au développement de notre offre de formation, par votre participation à :

- la veille sur les évolutions juridiques et socio-économiques, les besoins des professionnels, les conditions d'exercice des métiers et les innovations pédagogiques ;
- des actions d'information sur les formations et les métiers (JPO, forums, salons, actions et supports de communication ...) ;
- la représentation de Polaris Formation auprès des employeurs du secteur et des partenaires institutionnels.

**Dans l'ensemble de vos missions**, vous vous montrerez force de proposition, pour contribuer à faire évoluer nos pratiques et contenus pédagogiques, à consolider et diversifier nos partenariats, à développer la visibilité et l'attractivité de notre offre de formation.

Sous l'autorité du Responsable du Pôle, vous travaillerez en étroite collaboration avec le secrétariat pédagogique et l'équipe pédagogique.

#### **Profil – compétences recherchées**

Vous êtes titulaire au minimum d'un diplôme de niveau 5, et avez à votre actif au moins 5 ans d'expérience professionnelle dans le champ social ou médico-social.

Vous justifiez de compétences en ingénierie pédagogique, d'une aptitude à les exercer au sein d'un collectif et d'un intérêt pour le développement d'approches pédagogiques diversifiées et innovantes. Vous avez développé des capacités d'animation d'équipe, d'organisation/planification et de travail collaboratif et partenarial.

Vous justifiez d'une bonne connaissance du référentiel métier et formation de ME.

Vos expériences de coordination/encadrement seront appréciées.

Vous maîtrisez les principaux outils bureautiques et plus généralement, vous faites preuve d'une appétence pour l'utilisation et le développement du numérique.

#### **CDI Temps plein**

**Salaire suivant CCN 66 - Statut Cadre**

**Véhicule de service pour les déplacements dans le cadre de l'exercice des missions**

**Poste à pourvoir dès que possible.**

Candidature (Lettre de Motivation, CV et copie des diplômes) à adresser **avant le lundi 03 avril 2023** à : [m.betoulle@polaris-formation.fr](mailto:m.betoulle@polaris-formation.fr) à l'attention de Madame la Directrice ou par courrier à Polaris-Formation, 2 rue du buisson 87170 Isle.

Les candidat(e)s retenus à l'issue de l'examen des dossiers seront reçus **le vendredi 07 avril 2023** en entretien d'embauche.