



Association Départementale pour l'Accueil et la Promotion des Gens du Voyage 86

Site internet : <http://adapgv86.centres-sociaux.fr/>

E-mail : accueil@adapgv-csc86.org

L'ADAPGV 86 recherche UN.E MÉDIATEUR.TRICE NUMÉRIQUE ET ADMINISTRATIF sur le territoire de Grand Châtelleraut en CDI à temps partiel 0.6 ETP à partir de début avril 2024.

L'Association pour l'Accueil et la Promotion des Gens du voyage de la Vienne a été créée en 1992 pour prendre en compte la situation des Gens du voyage et pour améliorer les conditions d'accueil et la bonne intégration des communautés voyageuses dans la vie sociale de tous. Elle s'appuie sur une conception partenariale de l'action sociale et éducative et choisit l'outil « Centre social » comme moyen privilégié de sa politique d'action. Elle est affiliée auprès de la Fédération des Centres Sociaux et de la Fédération Nationale des Associations Solidaires en Action avec Tsiganes et Gens du Voyage.

Pour mettre en œuvre son projet associatif, l'ADAPGV 86 est organisée autour de :

- **Deux Centres Socio-Culturels**, l'un dont le territoire d'action est la Communauté Urbaine de Grand Poitiers et l'autre la Communauté d'Agglomération de Grand Châtelleraut.
- **Un Espace de Vie Sociale Itinérant**, dont l'action porte sur la Communauté de Communes du Haut-Poitou, du Civraisien en Poitou et celle de Vienne et Gartempe.
- **Quatre Pôles transversaux et départementaux** : Médiation en Santé, Habitat, Insertion Sociale et Socio-Professionnelle (réfèrent unique RSA).

Sous la responsabilité de la Codirectrice, et à l'échelle du territoire de la Communauté Urbaine de Grand Châtelleraut, le.la Médiateur.trice numérique et administratif met en œuvre des actions de médiation numérique et administrative à destination des Gens du voyage pour favoriser leur autonomie avec les pratiques, les technologies, les usages et les services numériques définis dans le cadre du projet social.

Le bureau du.la Médiateur.trice Numérique est situé au 1 rue Marcel Coubrat 86100 Châtelleraut. Des déplacements sont prévus sur le département de la Vienne. Un véhicule de service est à disposition pour les déplacements.

Missions du poste

Accompagner les usagers dans leurs démarches administratives et numériques :

- Aider à la compréhension des courriers reçus.
- Faciliter la rédaction de toutes démarches administratives.
- Agir en qualité de médiateur auprès des administrations.
- Assurer une veille sur l'évolution des dispositifs d'accès aux droits.
- Evaluer le besoin de l'utilisateur et l'orienter, le cas échéant, vers le professionnel ou l'administration concernée.

**☒ POLE DIRECTION
ESPACE DE VIE SOCIALE**
255 route de Bonnes
BP 30034
86000 POITIERS
Tél : 05.49.01.09.60

☐ CENTRE SOCIAL
255 route de Bonnes
BP 30034
86000 POITIERS
Tél : 05.49.01.97.25

☐ CENTRE SOCIAL
1 rue Marcel Coubrat
BP 80136
86101 CHATELLERAULT Cedex
Tél : 05.49.23.53.82



- Accompagner les usagers à l'utilisation des nouveaux outils numériques en les aidant à utiliser les nouveaux services digitaux, à lire et à écrire sur les supports dématérialisés.
- Sensibiliser les publics aux usages du numérique.
- Informer sur les différents services téléphoniques accessibles (plateforme d'appel CAF, CPAM ; etc.)
- Participer aux réunions d'information des institutions publiques.

Animer des ateliers numériques :

- Orienter les usagers vers l'ordinateur mis à leur disposition pour réaliser leurs recherches et démarches administratives en autonomie.
- Organiser et animer les ateliers d'initiation à l'utilisation des outils numériques et la dématérialisation des actes administratifs.
- Sensibiliser les publics aux usages du numérique.
- Créer ou adapter des supports numériques.

Développer le service d'aides aux démarches « hors les murs » :

- Organiser des temps de présence sur les différents lieux de vie.
- Accompagner les personnes avec le matériel à disposition et les équipements de la famille dans les actes administratifs de la vie quotidienne.

Repérer les personnes les plus éloignées du numérique et leur apporter la réponse la plus adaptée à leur besoin.

De manière transversale, réaliser les bilans des actions et l'évaluation des ateliers et des acquis des participants.

Profil recherché

Vous êtes titulaire d'un BPJEPS de préférence option technique de l'information et de la communication et/ou d'un BAC et vous disposez d'une expérience en matière d'accompagnement de publics vers l'accès aux droits et aux démarches numériques.

Vous avez des qualités relationnelles, un sens de l'écoute, une capacité d'analyse, une appétence pour le numérique, des capacités à transmettre, de la patience, de la discrétion professionnelle et le souci du travail en équipe.

Rémunération

La pesée du poste est de 108 de la Convention Collective Elisfa soit une rémunération brute mensuelle de 1 869.00 €.

N'attendez plus et envoyez-nous votre candidature !

Lettre de motivation et CV (les 2 pièces sont obligatoires)

sont à envoyer **avant le 17 Mars 2024 au soir** :

Par courrier à : ADAPGV 86 - Madame Isabelle Tanché – Présidente
255 route de Bonnes - BP 30034 – 86000 POITIERS

OU par mail à : s.corbin@adapgv-csc86.org

**☒ POLE DIRECTION
ESPACE DE VIE SOCIALE**
255 route de Bonnes
BP 30034
86000 POITIERS
Tél : 05.49.01.09.60

☐ CENTRE SOCIAL
255 route de Bonnes
BP 30034
86000 POITIERS
Tél : 05.49.01.97.25

☐ CENTRE SOCIAL
1 rue Marcel Coubrat
BP 80136
86101 CHATELLERAULT Cedex
Tél : 05.49.23.53.82

